



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E KULTURËS

INSTITUTI KOMBETAR I TRASHËGIMISE KULTURORE

GJURMET E AUDITIT NE ZBATIMIN E BUXHETIT PER PROKURIMET ME VLERE TE VOGEL NEN 1.000.000 LEKE PA TVSH

Hapat	Procesi	Referenca Ligjore	Aktivitetet e kontrollit	Struktura/Personi përgjegjës
I Organizimi I Prokurimit Publik				
1	Pergatitja e RRRPP	Ligji nr. 162 date 23.12.2020" Per prokurimin Publik" Neni 21, Neni 41, VKM nr. 285, date 19.05.2021 "per miratimin e rregullave te Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP	Ne baze te kërkesave per pune, mallra ose shërbime, Nj/P eshte përgjegjëse per pergatitjen dhe dorezimin e regjistrit vjetor te parashikimeve per prokurimet, ne pëputhje me formen dhe menyren, qe parashikohet ne udhëzimet e APP-se	Nj/P dhe kërkesi perkatës
		Ligji nr. 10296 date 08.07.2010, "Per Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin", i ndryshuar	Ne kete regjistr jane te percaktuara objekti i prokurimit, fondi limit i përgjithshëm, procedura e prokurimit, koha e zhvillimit dhe burimet financiare. Pas miratimit te RRRPP, ai dorezohet ne protokoll bashke me kërkesat per mallra, pune, shërbime te AK dhe specifikime perkatëse.	
2	Miratimi I RRRPP	Financiar dhe Kontrollin", i ndryshuar	RRRPP miratohet nga N/A si I deleguar I titullarit	N/A
3	Dergimi ne APP, Ministrine e Kultures, Deges se Thesarit Tirane	Ligji nr. 162 date 23.12.2020" Per prokurimin Publik" Neni 21, Neni 41, VKM nr. 285, date 19.05.2021 "per miratimin e rregullave te Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP	Regjistri botohet elektronikisht ne Buletinin e Njofitimit Publik Brenda dates 15 Shkurt te cdo viti, IKTK I dergon APP-se, Ministrise se Kultures dhe Deges se Thesarit Tirane, nje permbledhje te RRRPP te tij. Dega e Thesarit kryen kontrollin e totalit te fondeve te paraqitura ne regjistrin e prokurimeve me totalin e fondeve te miratuar ne buxhetin e njesise dhe vetem pasi vuloset nga Thesari njesia mund ta dergoje ne APP. Te gjitha UP qe nxirren gjate vitit per mallra, shërbime dhe investime duhet te paraqiten ne Degen e Thesarit se bashku me ftesen per oferte te cilat duhet t'i permbahen listes se prokurimeve te dorezuara ne thesar, te kontrollohen per perputhshmerine me regjistrin e prokurimeve dhe te vulozen nga Dega e Thesarit Tirane, perpara procedimit, sipas rregullave te prokurimit publik	N/A dhe Nj/P
II. Zhvillimi I Procedures				
1	Ngritja e KPVV	VKM nr 285, date 19.05.2021 "Per miratimin e rregullave te Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP. Ligji per "Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin" nr.	Nepunesi autorizuar ne fillim te cdo viti kalendarik miraton KPVV ose ne rast mungese personeli, autorizon Nj/P per realizimin e ketyre procedurave te prokurimit. Komisioni perbehet nga 3 anetare, njeri prej te cileve eshte kryetari.	N/A

2	Urdher Prokurimi dhe Fletë 10296, date 08.07.2010, I ndryshuar	Kur lind nevoja për punë, mallra ose shërbime, N/A, leshon një urdher, ku përcaktohen natyra dhe sasia e tyre. Titulli i IKTK-se, njëri i urdhrit të prokurimit ku përcaktohet natyra dhe sasia e mallrave, shërbime dhe punëve, të cilat kërkojnë të prokurohen në këtë procedurë, sipas formularit. Gjithashtu përgatitet edhe ftesa për ofertë.	N/A dhe KP/VV
3	Regjistrimi i vlerës së Urdhër Prokurimit dhe Vulosja në Thesarin e Urdhër Prokurimit dhe Ftesës për ofertë	Urdhër Prokurimit që nxirren gjatë vitit për mallra, shërbime dhe investime duhet të paraqiten në Degen e Thesarit të bashkuar me ftesën për prokurim të cilat duhet të përmbahen listës së prokurimeve të dorezuara në thesar, të kontrolluara për përputhshmëri me regjistrin e prokurimeve dhe të vulosen nga Dega e Thesarit të Tiranës, përpara procedimit, sipas rregullave të prokurimit publik.	Nj/P dhe kërkesë përkatëse
4	Publikimi i Ftesës për Ofertë elektronikisht	VKM nr 285, datë 19.05.2021 "Për miratimin e rregullave të Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP.	KP/VV
5	Dorezimi i ofertave	Anetaret e komisionit ftojnë të paktën tre operatorë ekonomik kur është e mundur si dhe publikojnë ftesën për Ofertë, për çdo të interesuar, në sistemin e prokurimit elektronik.	
6	Hapja, Vlerësimi i Ofertave dhe Klasifikimi dhe Printimi i raportit të gjeneruar nga sistemi	Filioni dorezimi i ofertave elektronikisht	
7	Mbyllja e fazës së vlerës	Bazuar në kriterin e cimit me të ulet do të përcaktohet edhe fituesi. Kur ofertesit fitues tërhiqet nga oferta e tij, IKTK përzgjedh ofertesin e renditur I dyti në listën e ofertave dhe kështu me radhë deri në ofertesin e fundit të mbetur në garë. Në rastin kur, IKTK ka shpallur dy herë radhazi në sistemin elektronik të prokurimit, procedurën me vlerë më të vogël dhe kjo procedurë prokurimi është anuluar, atëherë autoriteti mund të vijojë me realizimin e procedurës në formë shkruese	KP/VV
8	Njoftimi i fituesit	Pësoni i autorizuar i Nj/P hyn dhe mbyll fazën e vlerësimit të ofertave, OE njoftohen elektronikisht nga sistemi mbi renditjen përfundimtare të ofertave (klasifikimi). Vete sistemi gjeneron raportin e vlerësimit të ofertave. Fituesi përcaktohet në bazë të kriterit të cimit me të ulet.	KP/VV
9	Procesverbale në rastin e mos paraqitjes së dy herë radhazi në sistemin elektronik	Kur ofertesit fitues tërhiqet nga oferta e tij IKTK përzgjedh ofertesin e renditur të dytë në listën e ofertave dhe kështu me radhë	KP/VV
		Ne rastin kur IKTK ka shpallur dy herë radhazi në sistemin elektronik të prokurimit me vlerë të vogël dhe kjo procedurë është anuluar atëherë mund të vijohet me realizimin e procedurës shkruese sipas procesverbalit, prashkuar në formularin përkatës në përputhje me udhëzimet e APP për prokurimet me vlerë të vogël.	

10	Paraqitja e OE	VKM nr.285, date 19.05.2021, "Për miratimin e rregullave të Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP	Pas paraqitjes së fituesit fazë në sistem qubet e perfunduar dhe merret në dorezim malli. Fatuara firmoset nga të gjithë anëtarët e komisionit.	OE, KPVP
11	Arshivimi në sistemin elektronik të prokurimeve dhe në formë shkresore	VKM nr.285, date 19.05.2021, "Për miratimin e rregullave të Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP	Përfshihen dokumentat e procedurës së porurimit që nga perilogratifja e fondit limit deri në publikimin e kontrastës së nënshkruar. Arkivimi i procedurës së prokurimit bëhet brenda 1 ditë pune nga mbyllja e fazës së njoftimit të fituesit.	KVPP
12	Rastet emergjente	VKM nr.285, date 19.05.2021, "Për miratimin e rregullave të Prokurimit Publik" dhe Udhëzimet e APP	Procedura e prokurimit publik me vlerë të vogël mund të përdoret për blerjen e mallrave, apo kryerjen e shërbimeve të paparashikueshme. Në të tilla raste emergjente ose kur prania e komisionit është e pamundur, prokurimi do kryhet në vend pa u respektuar procedura e mesipërme, në prani të personave (përfaqësues të institucioneve) që ndodhen në vend dhe që mbajnë një procesverbal midis tyre për ngjarjen e ndodhur, Menyra e pagesës kur përdoret prokurimi me vlerë të vogël në rastet e emergjencës do të bëhet sipas legjislativës në fuqi. procedura e prokurimit në këtë rast nuk do të bëhet në sistemin elektronik të prokurimeve.	KVPP

III. Dokumentat që duhet të dorëzohen në thesar në sistemin AMFIS

1	Dokumentacioni që duhet paraqitur	Liçi Nr. 9936, date 26.06.2008 "Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë" u bërë i detyrues dhe udhëzimet e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë.	1. Urdhër Prokurimi dhe Ftesa për Ofertë. 2. Raportin e vlerësimit të ofertave të printuar që gjeneron sistemin I faqes së APP (renditja e perfundimtare) 3. Njoftimi I fituesit 4. Fatuara e firmosur nga anëtarët e komisionit 5. Fletënyrja nëse ka mall. 6. Urdhërshkrimi	A/A dhe Sektori I Shërbimeve Mbeshtetëse
---	-----------------------------------	---	---	--

DREJTORI I PËRGJITHSHMË
KLESTA QIRIJE

